



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Учет и анализ бизнес-процессов)

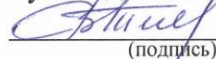
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и банковского дела

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП


(подпись)

В. П. Тихомирова

« 01 » сентября 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерское сопровождение бизнес-процессов

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы:	Учет и анализ бизнес-процессов

Иваново



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Учет и анализ бизнес-процессов)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерское сопровождение бизнес-процессов» является формирование твердых теоретических знаний и практических навыков по организации комплексного бухгалтерского сопровождения бизнес-процессов коммерческой организации, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения, подготовке и подаче всей необходимой отчетности, взаимодействия с ИФНС РФ.

2. Место дисциплины в структуре ОП

В структуре ОП дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин как «Микроэкономика», «Математика», «Статистика», «Эконометрика», «Экономика организаций и экономический анализ», «Финансы», «Бухгалтерский финансовый учет», «Планирование и организация бизнес-процессов», «Электронный документооборот в организации».

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Особенности бухгалтерского учета и налогообложения на предприятиях малого бизнеса», «Управленческий учет и анализ», «Анализ финансовой отчетности», «Анализ бизнес-процессов», «Автоматизированные системы финансового анализа», «Бюджетирование», «Аудит».

Умения и навыки закрепляются при прохождении преддипломной производственной практики и в ходе написания выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

в) профессиональные (ПК):

- способность составлять (оформлять) первичные учетные документы и принимать к учету документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (ПК-1);
- способность осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов с регистрацией и группировкой фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета (ПК-2)

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- порядок и правила документального оформления хозяйственных операций, составление первичных документов, графика документооборота, принятие к учету документов (ПК-1);



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Учет и анализ бизнес-процессов)

- приемы ведения бухгалтерского, управленческого и налогового учета на предприятиях; современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета; классическую процедуру бухгалтерского и управленческого учета, подготовки бухгалтерской и налоговой отчетности (ПК-2).

Уметь:

- оформлять учетные записи на основании первичных документов, определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД подлежащие оформлению документы (ПК-1);
- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные ФХД; определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели бухгалтерской отчетности (ПК-2).

Иметь практический опыт / Иметь навыки:

самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского, управленческого и налогового учета, а также составления отчетности.

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очно-заочной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очно-заочной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Практич. занятия	
1	Функции бухгалтерии для хозяйствующих субъектов	6	4	2	Обсуждение Разбор конкретных ситуаций Решение ситуационных задач
2	Учет внеоборотных активов	6	2	4	Разбор конкретных ситуаций Решение ситуационных задач
3	Учет оборотных активов	6	2	4	Разбор конкретных ситуаций Решение ситуационных задач
4	Учет собственного капитала		2	2	Разбор конкретных ситуаций Решение ситуационных задач



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Учет и анализ бизнес-процессов)

5	Учет заемного капитала	6	2	2	Презентация проектов Обсуждение Разбор конкретных ситуаций Решение ситуационных задач
6	Учет финансовых результатов	6	2	2	Разбор конкретных ситуаций Решение ситуационных задач
7	Бухгалтерский аутсорсинг	6	4	2	Презентация проектов Обсуждение
Итого по дисциплине:			18	18	Зачет с оценкой

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Тема 1. Функции бухгалтерии для хозяйствующих субъектов

Подготовка учетной политики; документальное оформление сотрудников на работу; расчет зарплаты и взносов по сотрудникам; подготовка и сдача отчетов в фонды; расчет налогов и сдача деклараций; ведение налоговых регистров, создание платежных поручений; подготовка документов для покупателей и заказчиков, хранение первичных документов.

Тема 2. Учет внеоборотных активов

Состав и классификация вложений во внеоборотные активы

Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств.

Учет приобретения и создания нематериальных активов.

Учет законченных капитальных вложений. Определение инвентарной стоимости вводимых в действие объектов капитальных вложений.

Синтетический и аналитический учет вложений во внеоборотные активы.

Тема 3. Учет оборотных активов

Учет поступления материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути.

Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов.

Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Методы аналитического учета материалов.

Учет расчетов по НДС

Учет дебиторской задолженности

Учет денежных средств

Тема 4. Учет собственного капитала

Понятие и общие правила учета собственного капитала действующего экономического субъекта.

Учет уставного капитала.

Учет резервного капитала.

Учет добавочного капитала.

Учет нераспределенной прибыли.

Учет целевого финансирования.



Тема 5. Учет заемного капитала

Учет расчетов по кредитам и займам.

Учет расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками.

Учет расчетов по выданным и полученным авансам.

Учет расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба.

Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

Учет расчетов по внебюджетным платежам.

Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Тема 6. Учет финансовых результатов

Финансовый результат работы организации и порядок его определения.

Учет прибыли и убытки от продаж.

Учет прочих доходов и расходов.

Учет налога на прибыль и налоговых санкций.

Требования к раскрытию информации в бухгалтерской отчетности.

Тема 7 Бухгалтерский аутсорсинг

Сущность, содержание и виды аутсорсинга бухгалтерских услуг: полный и выборочный аутсорсинг.

Преимущества и недостатки аутсорсинга в бухгалтерии.

Организация контроля ведения бухгалтерского учета сторонней организацией.

Особенности рынка бухгалтерского аутсорсинга в России

5. Образовательные технологии

Организация учебного процесса осуществляется в форме лекций и семинарских занятий, индивидуальной самостоятельной работы студентов.

Учебный процесс по дисциплине «Бухгалтерское сопровождение бизнес-процессов» основан на использовании следующих инновационных образовательных технологий:

1. Технология учебного диалога в форме дискуссии как на лекции при разборе наиболее проблемных моментов, так и на практических занятиях.
2. Технологии смешанного обучения.
3. Групповое решение практических ситуаций и задач. В работе используется "метод обсуждения". Использование метода дает возможность участникам изложить свои идеи, улучшает навыки решения проблем, дает возможность участникам учиться друг у друга, повышает у студентов чувство ответственности при обучении.
4. Информационно-компьютерные технологии – используются при самостоятельной внеаудиторной подготовке с использованием комплекта учебных материалов в электронной форме.
5. Технология тестового контроля качества образования – в процессе и по завершении теоретического обучения выполняются тесты по дисциплине.

Для студентов **заочной формы обучения**, а также для поддержки очного обучения по отдельным темам используется электронно-информационная образовательная среда «Мой университет» <https://uni.ivanovo.ac.ru> является центром создания учебного материала и обеспечения интерактивного взаимодействия между студентами и преподавателем

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении



образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов реализуется в разных видах. Она включает подготовку студентов к семинарским (практическим) занятиям. Для этого студент изучает лекции преподавателя, нормативную, основную, дополнительную литературу, журнальные и газетные публикации, Интернет-ресурсы, рекомендованные в разделе 8 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины». Самостоятельная работа предусматривает также решение во внеучебное время практических заданий, приведённых в приложении 1 к Рабочей программе. К самостоятельной работе студента относится подготовка к экзамену.

Методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в приложении 1 к РП.

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к РП.

6. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для контроля знаний и навыков студентов, степени усвоения ими содержания дисциплины устанавливается текущий контроль.

Текущий контроль осуществляется в процессе регистрации результатов выполнения самостоятельно подготовленных домашних заданий и оценки выступлений на практических занятиях.

Он отражает степень прилежания студента при изучении данной дисциплины и определяется оценкой (в баллах от 0 до 30), которая зависит от уровня активности студента на практических занятиях, степени изучения им нормативно-законодательной базы, полноты проработки домашних заданий, а также посещаемости занятий.

Студент, не посещавший занятия, получает оценку в «0» баллов.

Студент, посещавший занятия, но не выступавший на них, может набрать лишь 5 баллов.

Итоговый контроль служит для оценки знаний, умений и навыков студента по всей дисциплине и осуществляется в форме **зачета с оценкой**.

Форма промежуточной аттестации – **Зачет с оценкой**.

Форма проведения зачета: **смешанная** (письменная, устная, использование рейтинговой оценки). В течение семестра преподавателем может быть предусмотрена контрольная работа.

Типовые варианты вопросов к экзаменам, типовые варианты тестовой работы представлены в фонде оценочных средств (Приложение 2)».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Богатая, И. Н. Аутсорсинг бухгалтерских услуг: модуль 2 «Особенности оказания услуг в области бухгалтерского аутсорсинга»: учебное пособие: [16+] / И. Н. Богатая, Н. Н. Хахонова; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Учет и анализ бизнес-процессов)

полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 527 с. : табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567399>

2. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет : учебное пособие : [12+] / Р. Б. Шахбанов, С. Р. Шахбанова. – 5-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 85 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615803>

3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 583 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648>

Дополнительная литература

1. Медведкин, Я.В. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом / Я.В. Медведкин. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 188 с. - ISBN 978-5-504-00833-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139454> .

2. Герасимова, Л.Н. Учет внеоборотных активов : учебное пособие / Л.Н. Герасимова. - М. : Инфра-Инженерия, 2012. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0045-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144810> .

3. Годаев, Л.В. Пути устранения кредиторской и дебиторской задолженности предприятия / Л.В. Годаев. - М. : Лаборатория книги, 2010. - 112 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88653> .

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

СПС «КонсультантПлюс» - бесплатный доступ в компьютерных классах и он-лайн версии

[КонсультантПлюс - студенту и преподавателю \(consultant.ru\)](http://consultant.ru) [Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс \(consultant.ru\)](http://consultant.ru)

["Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты \(consultant.ru\)](http://consultant.ru)

Программное обеспечение:

операционная система Microsoft Windows,
пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice,
интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser
Moodle

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Учет и анализ бизнес-процессов)

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ (проектов) с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- электронные пособия (презентации, электронные словари и т.п.).



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Учет и анализ бизнес-процессов)

Авторы рабочей программы дисциплины:

доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и банковского дела, кандидат экономических наук, доцент Тихомирова Вера Павловна

доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и банковского дела, кандидат экономических наук, доцент Васильева Татьяна Александровна

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и банковского дела

«__31__» __августа__ 20__21__ г., протокол № __1__

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ В. П. Тихомирова
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ В. П. Тихомирова
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ В. П. Тихомирова
(подпись)